

Échéancier du directeur

Avant la rentrée, prérentrée

Projet pédagogique

État d'avancement du projet d'école

Organisation pédagogique

Répartition pédagogique.

Distribution du matériel de fonctionnement.

Mise en place des plans d'utilisation :

- des salles spécialisées
- des équipements sportifs

Organisation des services des personnels :

- enseignants (échanges de service, mi-temps, langues...)
- personnels communaux et intervenants

Organisation du service en cas d'absence d'un maître (répartition, information des parents, organisation particulière dans les écoles à 1 ou 2 classes, les RPI)

Organisation des enseignements particuliers : langues, piscine...)

Information des enseignants :

- circulation de l'information dans l'école, vers les parents et les partenaires
- gestion financière (répartition, organisation des achats, crédits disponibles)

Concertation

Organisation du premier conseil des maîtres.

Élaboration du calendrier des réunions :

- conseil des maîtres (pour l'organisation et le fonctionnement de l'école...)
- conseil de cycle
- conseil d'école
- réunion particulière (piscine, CEL, ...)

Distribution des documents des fédérations de parents d'élèves (assurances, informations...)

Sécurité

Rappel des consignes générales

Organisation de la surveillance

1er TRIMESTRE

Tâches permanentes

Concertation

Organisation des réunions (conseil des maîtres, conseil des maîtres de cycle, conseil d'école)

Scolarisation

Contrôle des fréquentations

Enquête permanente concernant les primo-arrivants

Sécurité

Exercice d'évacuation

Tâches particulières

Septembre : le jour de la rentrée

Scolarisation

Accueil et répartition des élèves

Liste des personnes habilitées à chercher les élèves de maternelle à la sortie de l'école

Carte scolaire

Enquête rapide sur les effectifs (effectifs présents)

Concertation

Élection des représentants des parents au conseil d'école :

- établissement du calendrier des opérations
- préparation matérielle avec les membres du bureau
- appel à candidature et réunion des candidats potentiels
- établissement de la liste électorale

Intervenants extérieurs : assurance, convention...

Organisation des réunions particulières :

- pour certaines activités (piscine, ski...)
- pour l'information des parents (réunions par classe)

Fiches de renseignements à faire compléter pour le dossier personnel de l'élève

Mise en place des modalités d'information des parents et du suivi des élèves (cahier de correspondance, livret scolaire, modalités de signalement des absences...)

Fonctionnement

Signalement téléphonique à l'IEN de tout incident de rentrée

Distribution aux élèves des documents des associations de parents d'élèves (présentation des fédérations, assurances)

Septembre : après la rentrée

Carte scolaire

Enquête 19 ("enquête lourde" : effectifs et autres informations)

Organisation pédagogique

Enquête sur l'enseignement des langues étrangères

Mise en place de l'enseignement des langues et cultures d'origine

Évaluation CE2 : organisation, correction et résultats

Organisation des actions particulières : CEL, soutien, restauration et autres actions périscolaires

Organisation du suivi des élèves en difficulté (projet au sein de la classe, au niveau de l'école, avec le réseau d'aide, avec les autres partenaires)

Octobre

Organisation pédagogique

Évaluation CE2 : présentation et exploitation des résultats

Concertation

Élection des représentants des parents au conseil d'école

Organisation de la première réunion du conseil d'école avec :

- établissement d'un ordre du jour (points obligatoires : résultat des élections, règlement de l'école, présentation du projet d'école)
- envoi des invitations (délais à respecter)
- rédaction du compte-rendu et diffusion (IEN, élus, parents, enseignants)

Assemblées générales, bilans, comptes-rendus d'activités de certaines associations (OCCE, USEP, association d'école)

Affiliation, cotisation aux différentes associations

Novembre

Organisation pédagogique

Signalement à la CCPE des cas particuliers

Prévision des travaux importants (investissement) à signaler à la mairie pour l'établissement du budget prévisionnel

Santé

Préparation des listes pour la vaccination BCG (demandées par certaines mairies)

Organisation des visites du dentiste intervenant dans le cadre de la campagne bucco-dentaire

Décembre

Organisation pédagogique

Signalement à la CCPE des élèves susceptibles d'une orientation en SEGPA
Réunion d'organisation pour les sorties ski
Transmission des factures pour les achats effectués dans le cadre du projet d'école (dans le cas d'une aide complémentaire de l'Éducation Nationale)
État des heures d'enseignement des intervenants

Santé

Liste des enfants des grandes et petites sections de maternelle en vue des visites médicales (service de santé)

2ème TRIMESTRE

Tâches permanentes

Concertation

Organisation des réunions (conseil des maîtres, conseil des maîtres de cycle, conseil d'école)

Scolarisation

Contrôle des fréquentations
Enquête permanente concernant les primo-arrivants

Sécurité

Exercice d'évacuation

Tâches particulières

Janvier

Organisation pédagogique

Langues et cultures d'origine :
- enquête auprès des parents en prévision de la rentrée prochaine
- projet de fonctionnement des enseignements pour l'année prochaine
Campagne JPA
Signalement des élèves à la CCPE en vue d'une orientation en CLIS

Février

Mars

Organisation pédagogique

Entrée en 6ème : envoi aux parents
- des fiches de voeux
- des demandes de dérogation

Santé

Bilan de santé des élèves de CM

3ème TRIMESTRE

Tâches permanentes

Concertation

Organisation des réunions (conseil des maîtres, conseil des maîtres de cycle, conseil d'école)

Scolarisation

Contrôle des fréquentations
Enquête permanente concernant les primo-arrivants

Sécurité

Exercice d'évacuation

Tâches particulières

Avril

Organisation pédagogique

Enseignement des langues : projet pour l'année scolaire suivante, prévision des besoins en intervenants

Entrée en 6ème :

- réunion d'harmonisation
- organisation de la réunion du conseil des maîtres de cycle 3 pour les décisions d'orientation

Mouvement du personnel : circulation de l'information

Projet pédagogique

Mise à jour du projet d'école, bilan d'étape

Mai

Organisation pédagogique

Entrée en 6ème :

- réunion du conseil des maîtres de cycle 3 pour les décisions d'orientation
- communication des décisions aux parents
- transmission des listes à l'IEN

Signalement des élèves à la CCPE pour maintien en maternelle

Rencontres diverses (USEP...)

Projet pédagogique

Actions particulières : bilans et projets pour l'année suivante

Projet d'école : rédaction et diffusion aux partenaires et à l'IEN

Carte scolaire

Inscription des élèves pour la prochaine rentrée

Enquête d'actualisation pour certaines écoles

Juin

Organisation pédagogique

Projet de répartition pédagogique à partir des effectifs inscrits

Entrée en 6ème : transmission des dossiers au collège

Réunion d'intégration pour les élèves handicapés

Matériel et travaux :

- liste des travaux à prévoir pour les congés d'été
- commande du matériel et des manuels

Bilans

(OCCE, caisse de l'association de l'école)